

«Приложение № 1

к Положению о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям МО "Онежский муниципальный район" и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры, туризма и спорта администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район»

(наименование главного распорядителя средств бюджета, в ведении которых находятся муниципальные учреждения)

начальник

(должность)

Е.Н.Пышкина

(расшифровка подписи)

31 декабря 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 2

а 20 24 год

муниципального учреждения
Онежского муниципального
района

Виды деятельности
муниципального учреждения
Онежского муниципального
района

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Онежская библиотечная система»

Деятельность библиотек и архивов
аналогичных изданий, включая издание словарей и
энциклопедий

Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не вклю-
(указываются виды деятельности муниципального учреждения
из общероссийского перечня или регионального перечня)

| | |
|-------------------|------------|
| Коды | |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| а начала действия | 01.01.2024 |
| окончания | 31.12.2024 |
| Код по реестру 2 | |
| По ОКВЭД | 91.01 |
| По ОКВЭД | 58.11.1 |
| По ОКВЭД | 93.29.9 |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³

аздел _____ 1

1. Наименование муниципальной услуги _____
 Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по общероссийскому перечню или региональному перечню _____
 47.005.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
 Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ⁴

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|---|--|--|---|--|--|--|---|-----|----|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование на индекс показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | единица измерения | код по ОКЕИ ⁶ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 9101000.99.0.ББ83АА.00000 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки | С учетом всех форм | - | В стационарных условиях | Услуга бесплатная | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | процент | 744 | 1% |
| 9101000.99.0.ББ83АА.01000 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки | С учетом всех форм | - | Вне стационара | Услуга бесплатная | Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом | процент | 744 | 1% |
| 9101000.99.0.ББ83АА.02000 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки | С учетом всех форм | - | Удаленно через сеть Интернет | Услуга бесплатная | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с | процент | 744 | 1% |

О.М.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷ | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---|--|--|--|-------------|---|----------------------------|---|--------------------------|-------------|
| | наименование показателя | (наименование показателя) | (наименование услуги) | единица измерения | код по ОКЕИ | На 2024 год (очередной финансовый год) | в процентах | | | | в абсолютных Показателях | |
| | | | | | | | | наименование показателя | наименование услуги | единица измерения | | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 9101000.99.0.ББ83.АА00000 | Библиотечно-библиогрфический индекс | С учетом всех форм | Внутри библиотечно-библиогрфический индекс | Внутри библиотечно-библиогрфический индекс | Услуга бесплатная | Количество посещений | единица | 642 | 87200 | 11 | 10 | 8720 |
| 9101000.99.0.ББ83.АА01000 | Библиотечно-библиогрфический индекс | С учетом всех форм | Вне библиотечно-библиогрфический индекс | Вне библиотечно-библиогрфический индекс | Услуга бесплатная | Количество посещений | единица | 642 | 36000 | - | 10 | 3600 |
| 9101000.99.0.ББ83.АА02000 | Библиотечно-библиогрфический индекс | С учетом всех форм | Удаленно через сеть Интернет | Удаленно через сеть Интернет | Услуга бесплатная | Количество посещений | человек | 792 | 61660 | - | 10 | 6166 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | |
|--------------------------|-----------------|------------|---|
| вид | принявший орган | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Приказ | МБУК ОБС | 29.12.2023 | 60-ОД |
| | | | наименование |
| | | | 5 |
| | | | Об утверждении Прейскуранта платных услуг |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел 2

1. Наименование работы

Методическое обеспечение в области библиотечного дела

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов;
Библиографическая обработка документов и создание каталогов;
Ведение информационных ресурсов и баз данных

Код по региональному перечню

05.004.1
05.005.1
05.008.1
05.009.1
05.016.1

2. Категории потребителей ра Физические и юридические лица

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы ⁴

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | |
|---|---|--|---|--|--------------------------------------|---|--------------------------|-------------------------------------|------------|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | код по ОКЕИ ⁶ | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 910111.Р33.1.АБ45 0002002 | Библиографическая обработка документов и создание каталогов | - | - | В стационарных условиях | Работа бесплатная | Доля электронных библиографических записей в общем числе библиографических записей в системе каталогов библиотеки | процент | 744 | 1% |
| 910111.Р33.1.АБ44 0002002 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического | - | - | В стационарных условиях | Работа бесплатная | Количество оцифрованных документов | процент | 642 | 1% |
| 910110.Р33.1.АБ68 0001002 | Методическое обеспечение в области библиотечного дела | - | - | С учетом всех форм | Работа бесплатная | не указано | не указано | не указано | не указано |
| 910110.Р33.1.АБ63 0001002 | Ведение информационных ресурсов и баз данных | - | - | В стационарных условиях | Работа бесплатная | не указано | не указано | не указано | не указано |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи ³ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | | Условия (формы) выполнения работы (по условиям) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | Размер платы (цена, тариф) ⁸ | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁷ | |
|---|--|----------------|----------------|----------------------|---|--|--------------------------|-----------------|---|--------------------------|-----------------------------------|---|---|--|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование) | (наименование) | (наименование) | Наименование показателя ⁵ | единица измерения | код по ОКЕИ ⁶ | описание работы | в процентах | | | | в абсолютных показателях | |
| | | | | | | | | | в процентах | в абсолютных показателях | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 910111.Р.33.1.АБ45 0002002 | Библиографическая обработка документов и создание каталогов | - | - | стационарные условия | Работа бесплатно | Количество документов, поступивших за отчетный год | единица | 642 | Обработка документов, поступивших за отчетный год, создание каталогов | 2000 | - | 10 | 200 | |
| 910111.Р.33.1.АБ44 0002002 | сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов | - | - | стационарные условия | Работа бесплатно | Количество документов в фонде библиотеки | единица | 642 | Обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотечной системы | 140000 | - | 10 | 14000 | |
| 910110.Р.33.1.АБ68 0001002 | Методическое обеспечение в области библиотечного дела | - | - | С учетом всех форм | Работа бесплатно | Количество работ | единица | 642 | Все формы обеспечения развития библиотек: с учетом всех форм | 400 | - | 10 | 40 | |
| 910110.Р.33.1.АБ63 0001002 | Ведение информационных ресурсов и баз данных | - | - | стационарные условия | Работа бесплатно | Количество информационных ресурсов и баз данных | единица | 642 | Ведение информационных ресурсов и баз данных для ОМСУ, физических и юридических лиц | 50 | - | 10 | 5 | |

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Реорганизация, ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

-

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| | | |
|----------------|---------------|--|
| Форма контроля | Периодичность | местного самоуправления Онежского муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением |
| 1 | 2 | 3 |

О.М.

| | | |
|------------------------|--|--|
| Ведомственный контроль | В соответствии с приказом МКУ «Отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики» от 30.11.2018 г. № 10, но не реже , чем каждый квартал | учреждение «Отдел культуры, туризма и спорта администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район» |
|------------------------|--|--|

Ежеквартальный и годовой отчет о выполнении показателей
муниципального задания готовится руководителем учреждения, сдается за
его подписью в Отдел культуры, туризма и спорта

Ежеквартально, а также в конце календарного года

26 марта 2024 г., 25 июня 2024 г., 24 сентября 2024 г., 24 декабря 2024 г.
15 декабря 2024 г.

нет

нет

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания за отчетным периодом
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

¹ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

² Заполняется в соответствии с перечнем участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийским перечнем или региональным перечнем.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Информационные стенды | Адрес, режим работы, контакты, Устав, перечень оказываемых услуг | По мере изменений |
| Через сеть «Интернет», http://biblioneg | Адрес, режим работы, контакты, Устав, перечень оказываемых услуг | По мере изменений |